

Общество с ограниченной ответственностью "Бостон"

ОГРН 1155476122284, ИНН 5407257859



Утверждаю

Директор

ООО "Бостон"

Апышко Ю.С.

приказ от 01.09.2025 г. № 1

П Р А В И Л А
приема обучающихся

г. Новосибирск, 2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила приема обучающихся (далее - Правила) разработаны ООО "Бостон" (далее – Организация) в соответствии с действующим законодательством:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 24.03.2025 №-266,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным Приказом Минпросвещения РФ от 26.08.2020 № 438

и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по программам дополнительного профессионального образования, по дополнительным общеобразовательным программам, по основным программам профессионального обучения.

1.2. В Организацию принимаются лица, независимо от гражданства, места жительства, национальной, этической и религиозной принадлежности и других обстоятельств.

1.3. На обучение в Организацию принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства:

1.3.1. На программы дополнительного профессионального обучения - имеющие/получающие среднее профессиональное или высшее образование;

1.3.2. На дополнительные общеобразовательные программы – без предъявления требований к образованию.

1.3.3. На основные программы профессионального обучения:

- ранее не имевшие профессии рабочего или должности служащего при обучении по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих
- уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности при обучении по программам переподготовки рабочих и служащих
- уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности

служащего без повышения образовательного уровня при обучении по программам повышения квалификации рабочих и служащих.

1.4. Прием на обучение осуществляется на договорной (контрактной) основе с оплатой стоимости обучения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами.

1.5. Обучение в Организации осуществляется очно.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих на обучение.

1.7. Организация не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора (контракта) на оказание платных образовательных услуг, кроме случаев, предусмотренных законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

2.1. С целью ознакомления поступающего с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Организация размещает указанные документы на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.2. Организация предоставляет поступающим возможность ознакомиться с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса:

- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- образец договора (контракта) на оказание платных образовательных услуг.
- иными документами и информацией, размещенными на официальном сайте Организации, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказом Рособнадзора от 4 августа 2023 г. N 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ

3.1. Прием в Организацию на обучение проводится по личному заявлению граждан (их законных представителей) или по заявке от юридического лица (индивидуального предпринимателя) в виде списка обучающихся на основании представленных ими документов, на основании чего с ними заключается договор (контракт) на оказание платных образовательных услуг.

- 3.2. При приеме на обучение поступающий предъявляет:
- 3.2.1. документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
 - 3.2.2. для поступающих на программы профессионального обучения: документ, подтверждающий наличие профессии рабочего или должность служащего (при обучении по программам переподготовки рабочих и служащих или при обучении по программам повышения квалификации рабочих и служащих).
 - 3.2.3. для поступающих на дополнительные профессиональные программы: документ, подтверждающий наличие или получение в настоящее время среднего профессионального и (или) высшего образования;
- 3.3. Прием документов проводится уполномоченными лицами Организации в срок, не позднее, чем в день начала обучения.
- 3.4. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

- 4.1. Зачисление на обучение в Организацию проводится на основании заключенного договора (контракта) на оказание платных образовательных услуг.
- 4.2. До начала обучения Организация обеспечивает доведение до поступающего информации о зачислении или об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины.
- 4.3. Минимальный возраст зачисления в Организацию – 18 лет или 14 лет с письменного разрешения законного представителя лица, желающего пройти обучение.
- 4.4. Организация вправе отказать в приеме на обучение по следующим причинам:
- возраст обучающегося не соответствует указанному в п. 4.3. Правил;
 - по медицинским показаниям;
 - при отсутствии вакантных мест для приема в соответствующий поток обучения
 - при отсутствии документов, указанных в п. 3.2.
- 4.5. Зачисление на обучение оформляется приказом Руководителя Организации или лица, действующего от его имени по доверенности, изданию которого

предшествует заключение договора (контракта) на оказание платных образовательных услуг.

4.5.1. Лицо считается зачисленным в Организацию на обучение с даты, указанной в приказе.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы.

5.2. Организационно-педагогические условия должны обеспечивать реализацию образовательной программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.3. Теоретическое обучение и практические занятия проводятся в очной форме.

6. ЗАВЕРШЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

6.1. Обучение по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам завершается итоговой аттестацией.

6.2. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам может завершаться итоговым контролем если он предусмотрен образовательной программой.

7. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающиеся, не прошедшие текущую или промежуточную аттестацию (при наличии) по одному или нескольким учебным разделам (блокам, модулям, темам) образовательной программы, при отсутствии уважительных причин признаются имеющими академическую задолженность. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность до момента проведения итоговой аттестации.

7.2. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Организации как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Ответственный за организацию приема на обучение назначается приказом руководителя Организации.

8.2. В случае введения в действие нормативных актов, дополнительно регулирующих прием в Организацию, в настоящие Правила вносятся соответствующие изменения.

8.3. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются Директором Организации и действуют до замены их новыми.

8.4. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящих Правилах, регламентируются другими локальными нормативными актами Организации и решаются руководством Организации индивидуально в каждом конкретном случае.